



LEADER projektu 10.kārta Abulas lauku partnerībā

Administratīvā vadītāja
Sveta Rozīte
27.03.2014.



PROJEKTU LĪDZFINANSĒ
EIROPAS SAVIENĪBA



ELFLA

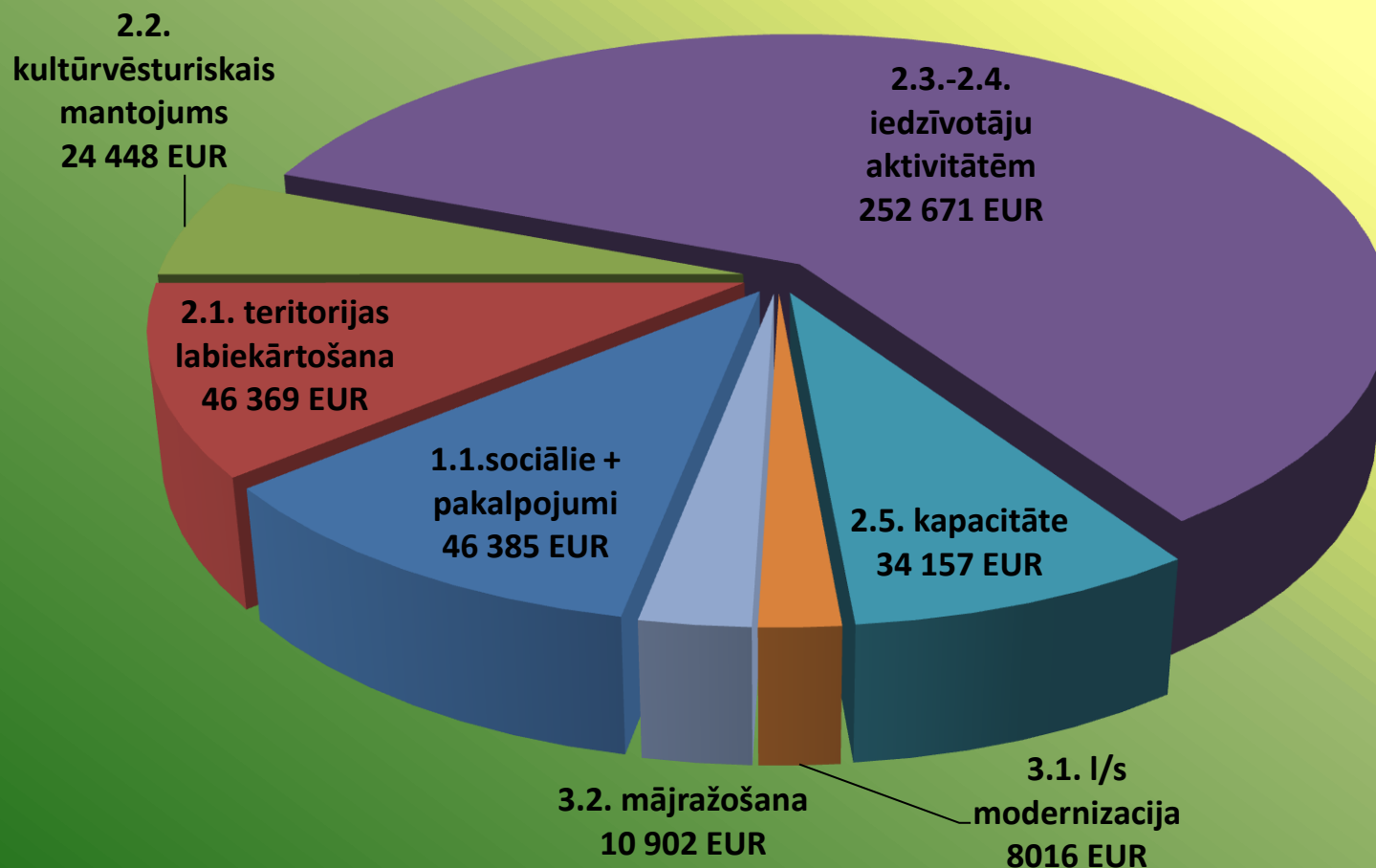
EIROPAS LAUKSAIMNIECĪBAS FONDS LAUKU ATTĪSTĪBAI:
EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS



2009-2014

404 030 EUR 6.1.-6.2. aktivitātēs

18 918 EUR 3.1.-3.2.aktivitātēs



- Abulas LP darbības teritorija
- Finansējums **37 811,59 EUR**
 - **21 932,16 EUR** iedzīvotāju aktivitāšu dažādošanas nodrošināšanai
 - **15 879,43 EUR** – atbalstam lauku saimniecībām un mājražotājiem.
- Projektu iesniegšana no **28.MARTS – 28. APRĪLIS**
 - Abulas LP birojā – Blome, Cēsu iela 9
 - elektroniska dokumenta formā lad@lad.gov.lv



Projektu īstenošanas **beigu datums** ne vēlāk **kā 2015.gada 1.maijs**.

- Projekta iesniegums divos (trīs) eksemplāros + e-pastā uz **atbilstošām** veidlapām
- projekta iesnieguma oriģināls ir cauršūts (caurauklots)
- dokumentu kopijas apliecinātas
- nav neatrunātu labojumu vai papildinājumu;
- projekta iesniegumā pieprasītais publiskais finansējums nepārsniedz noteikto maksimālo publiskā finansējuma apmēru;
- projekta iesniegumu ir parakstījusi atbildīgā persona, kurai ir paraksta tiesības

Noteikumi:

- MK noteikumi Nr. 764
- MK noteikumi Nr. 783
- ALP Vietējās attīstības Stratēģija, rīcības plāns, projektu vērtēšanas nolikums

www.lad.gov.lv – ES atbalsts – Lauku attīstības programmas pasākumi – 4.ass 411 pasākums –
Saistošā likumdošana, pieteikšanās noderīga informācija, maksājumi un atskaites

www.abulas.lv

4. ass 413. pasākuma „Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstību stratēģiju īstenošanas teritorijā

6.2. Aktivitāte: „Iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana un infrastruktūras izveide sabiedrisko aktivitāšu (tajā skaitā apmācību un interešu klubu, kultūras, vides aizsardzības, sporta un cita brīvā laika pavadīšanas aktivitāšu) dažādošanai vietējiem iedzīvotājiem.

2.4.rīcība : „Vietējo iedzīvotāju aktīvai atpūtai piemērotas infrastruktūras izveidošana un iekārtošana”

Mērķis: Veicināt vietējo iedzīvotāju aktīvo atpūtu nodrošināšanai nepieciešamās infrastruktūras izveidi/ labiekārtošanu un aprīkošanu

Pieejamais atbalsta apmērs **21 932,16 EUR**

Maksimāli attiecināmo izmaksu summa vienam projektam **3000.00 EUR**

IESNIEDZĒJS + atbalsta intensitāte

- Sabiedriskā labuma statusu ieguvušas biedrības 100 %
- Biedrībām, nodibinājumiem 90%
- Pašvaldībām 90%
- Citas juridiskas vai fiziskas personas – 60%

IESNIEDZAMIE PIEVIENOTIE DOKUMENTI

- Atbalsta pretendenta deklarācija (oriģināls)
- Līguma par telpu nomu/patapinājumu uz 7 gadiem (vai saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku ja paredzēta teritorijas labiekārtošana vai nestacionāru pamatlīdzekļu uzglabāšana) (kopija)

JA PAREDZĒTA

Jauna būvniecība, rekonstrukcija, vienkāršota rekonstrukcija, vienkāršota renovācija, teritorijas labiekārtošana

- *Būvatļauja (kopija) - ja ir tehniskais plāns*
- *plānošanas un arhitektūras uzdevums (kopija) - ja nav tehniskā plāna*

Vienkāršota rekonstrukcija

apliecinājuma karte un ieceres dokumentācija (kopija)

būvmateriālu iegādei (vienkāršotas rekonstrukcijas un vienkāršotas renovācijas gadījumā) – izmaksu tāme vai paredzamā līgumcena saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu (oriģināls)

- vienkāršota renovācija, – izmaksu tāmi būvmateriālu iegādei vai paredzamo līgumcenu par pakalpojumu;
- teritorijas labiekārtošana, kas nav atrunāta būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos – izmaksu tāmi (oriģināls);
- Iepirkuma procedūru apliecinošie dokumenti (kopija):
 - Tehniskā specifikācija
 - 2 derīgi piedāvājumi
 - Piedāvājumu apkopojums
- *De minimis* veidlapu (oriģināls)

Papildus dokumenti

- Pašvaldībai – lēmums par piedalīšanos projektā un projekta īstenošanai nepieciešamo finansējuma apmēru, norādot finansēšanas avotus (ja plānots ņemt aizņēmumu, norāda finanšu līdzekļu izņemšanas un atmaksas grafiku)
- Biedrībām - Apstiprināts lēmums par projekta īstenošanu un visām no tā izrietošajām saistībām, norādot projekta kopējās izmaksas un finansēšanas avotus

ATTIECINĀMĀS IZMAKSAS

- jaunu pamatlīdzekļu un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana
- ēku un būvju
 - celtniecība,
 - rekonstrukcija,
 - vienkāršota rekonstrukcija,
 - renovācija,
 - vienkāršota renovācija
- būvmateriālu iegāde pamatojoties uz būvprojektu vai tāmi vienkāršotais rekonstrukcijai
- teritorijas labiekārtošana
- vispārējās izmaksas
- PVN biedrībām
- personāla atalgojuma izmaksas 10% no attiecināmām izmaksām

**4. ass 411. pasākuma „Konkurētspējas
veicināšana vietējo attīstības stratēģiju
īstenošanas teritorijā»**

3.1. Rīcība: „Lauksaimniecības produktu ražošana, pirmapstrāde un pārstrāde, pirmapstrāde mājas apstākļos”

- Pieejamais atbalsta apmērs **15 879,43 EUR**.
- Maksimāli attiecināmo izmaksu summa vienam projektam Ls **28 457,00 EUR**

Ražošana, pirmapstrāde

3.1. aktivitāte

- iekārtu, tehnikas, aprīkojuma iegāde un uzstādīšana,
- informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana,
- infrastruktūras izveide lauksaimniecības produktu ražošanai un pirmapstrādei, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakšanai,
- ilggadīgo augļkopības kultūraugu (*izņemot zemenes*) stādu iegāde, stādījumu balstu sistēmu, žogu un žogu balstu iegāde, uzstādīšana un stādījumu ierīkošana;

Pārstrāde un pirmapstrāde mājas apstākļos

3.2. aktivitāte

- iekārtu, tehnikas, aprīkojuma iegāde un uzstādīšana,
- informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana,
- infrastruktūras izveide lauksaimniecības produktu pārstrādei un pirmapstrādei mājas apstākļos, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakšanai.

IESNIEDZĒJI

3.1.

- Juridiska/fiziska persona
 - kas ražo Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minētos nepārstrādātos lauksaimniecības produktus
 - vai plāno izveidot saimniecību,
- atbalsta pretendents nav saņēmis atbalstu pasākumā "Lauku saimniecību modernizācija"

3.2.

- juridiska/fiziska persona
 - kas ir Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēts pārtikas uzņēmums
 - Vai plāno nodarboties ar lauksaimniecības produktu pārstrādi mājas apstākļos
- atbalsta pretendents nav saņēmis atbalstu pasākumā "Lauksaimniecības produktu pievienotās vērtības radīšana"

MĒRĶIS

3.1. (I/s modernizācija)

- veicināt lauksaimniecības uzņēmumu saimnieciskās darbības attīstību un konkurētspēju;

3.2. (mājražošana)

- lauksaimniecības produktu pārstrādi mājās apstākļos, radot pievienoto vērtību lauksaimniecības produktiem ;

Atbalsta intensitāte

3.1.

- Līdz 40%
- + 10 % ja jaunāks par 40 gadiem
- + 10 % ja būve MLA
- + 5 % tehnikas, iekārtu iegāde MLA

3.2.

- līdz 50 procentiem.

Papildus nosacījumi iesniedzējiem:

- Neaizvieto esošus pamatlīdzekļus
- Pierāda ekonomisko dzīvotspēju iesniegšanas gadā, visos īstenošanas gados un 1 gadu pēc īstenošanas (esošas saimniecības) un 2 gadi (kuri plāno dibināt)
- Nav nonācis grūtībās

PIEVIENOJAMIE DOKUMENTI

- Atbalsta pretendenta deklarācija
- kopā ar projekta iesniegumu vai triju mēnešu laikā:
 - lēmumu par kredīta piešķiršanu
 - dokumentus, kas pierāda naudas līdzekļu pieejamību
- iepirkuma procedūru apliecinošie dokumenti:
 - Tehniskā specifikācija,
 - 2 derīgi cenu piedāvājumi,
 - cenu aptaujas apkopojums

ATTIECĪBĀ UZ BŪVNIECĪBU

Jauna būvniecība, rekonstrukcija, un ja uz
iesniegšanas dienu ir sagatavots tehniskais projekts:

- akceptētu būvprojektu (tehniskā projekta
stadijā) vai tā kopiju;
- būvatļaujas kopiju

Ja nav tehniskā projekta:

- plānošanas un arhitektūras uzdevuma kopiju

Ja paredzēta vienkāršota rekonstrukcija:

- Apliecinājuma karte un ieceres dokumentācijas kopiju

Būvmateriālu iegādei- izmaksu tāme vai paredzamā līgumcena pēc cenu aptaujas

Ja ierīkos stādījumus, – lauku bloku karti vai zemes robežu plānu ar tajā atzīmētiem plānotajiem stādījumiem (skice dārzam)

PAPILDUS Pāstrāde un pirmapstrāde mājas apstākļos
uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu

ATTIECINĀMĀS IZMAKSAS

- jaunu pamatlīdzekļu un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana
- ilggadīgo augļkopības kultūru stādu iegāde (izņemot zemenes),
- stādījumu balstu sistēmu, žogu un žogu balstu iegāde un to uzstādīšana,
- stādījumu ierīkošana,

- ēku un būvju
 - celtniecība,
 - rekonstrukcija,
 - vienkāršota rekonstrukcija
- būvmateriālu iegāde, pamatojoties uz būvprojektu, kas iesniegts kopā ar projekta iesniegumu, vai atbalsta pretendenta sastādītu tāmi vienkāršotai rekonstrukcijai
- vispārējās izmaksas

Par nekustamo īpašumu

- atbalsta pretendentam ir zemesgrāmatu nodaļas izdots nostiprinājuma uzraksts
- Vai zemesgrāmatas apliecība,
- vai zemesgrāmatā reģistrēts ilgtermiņa nomas līgums, kurā minētais nomas termiņš nav īsāks par **septiņiem gadiem** no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas

- Atbalsta pretendents ir tiesīgs uzsākt projekta īstenošanu pēc projekta iesnieguma iesniegšanas Lauku atbalsta dienestā, **uzņemoties pilnu finanšu risku.**
- Atbalsta saņēmējs var lūgt projekta īstenošanas termiņa pagarinājumu, ja projekta īstenošana nav iespējama atbilstoši projektā noteiktajam termiņam no atbalsta saņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ, kurus nevarēja paredzēt.

Atskaites pēc projekta realizēšanas

ABULAS LAUKU PARTNERĪBĀ iesniedz:

10 darba dienu laikā pēc pēdējā maksājuma uzdevuma iesniegšana LAD:

- pārskatu par projekta īstenošanas rezultātiem
- pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem;

Sākot ar **nākamo gadu** pēc projekta īstenošanas, atbalsta saņēmējs katru gadu līdz **30.martam** piecu **gadu periodā**:

- pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem par iepriekšējo kalendāra gadu

Projekta uzraudzības laikā – piecus gadus pēc pēdējā maksājuma – atbalsta saņēmējs projektā par publiskā finansējuma līdzekļiem iegūtos pamatlīdzekļus:

- izmanto tikai projektā paredzētajām aktivitātēm;
- neatsavina vai nepatapina;
- neizīrē vai neiznomā, ja vien tas nav paredzēts saskaņā ar pasākuma un projekta atbalstāmajām aktivitātēm un tā dēļ nemainās projekta mērķis.

Paldies par uzmanību!

Kontaktinformācija:

Abulas lauku partnerība
administratīvā vadītāja

Sveta Rozīte

Tel: 28368431

E-pasts: abulas_lp@inbox.lv

apmeklētāju pieņemšanas dienas otrdienas un
ceturtdienas 9.00-15.00.

Individuālas konsultācijas saskaņot telefoniski